



SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

TITOLO DEL PROGETTO:
SUPPORTO AL FUTURO

SETTORE e AREA DI INTERVENTO:
 Settore: Educazione e Promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport
 7. Attività di tutoraggio scolastico

DURATA DEL PROGETTO:
 12 mesi

OBIETTIVI DEL PROGETTO:

OBIETTIVI GENERALI DEL PROGETTO
 ⇒ VALORIZZARE LE RISORSE DEI SINGOLI UTENTI.
 ⇒ ACCRESCERE LA QUALITÀ DEL SERVIZIO OFFERTO

OBIETTIVI SPECIFICI

Bisogno 1:
 Necessità di sostenere i minori nel loro percorso scolastico considerata la significativa incidenza di difficoltà o fallimenti nell'ambito degli studi e dell'apprendimento.

Obiettivo specifico 1	Indicatori di Risultato
Migliorare le prestazioni scolastiche di almeno il 60% dei ragazzi inseriti nei progetti.	N° di utenti che migliorano il loro rendimento scolastico. N° di utenti promossi.

Bisogno 2:
 Esigenza di proporre ai minori esempi positivi che suppliscano ai contesti relazionali inadeguati in cui sono vivono.

Obiettivo specifico 2	Risultato Atteso
Diminuire il numero dei episodi di violenza e bullismo fuori scuola, passando dal 40% al 30% di utenti con condotta negativa sul totale degli utenti.	N° di interventi effettuati

Bisogno 3:
 Esigenza di garantire ai minori relazioni positive, che suppliscano ai vari contesti relazionali poveri e inadeguati in cui sono inseriti.

Obiettivo specifico 3	Risultato Atteso
Aumentare il numero delle attività ludico-ricreative realizzate per favorire la collaborazione passando dal 30% al 40% sul totale delle attività ricreative realizzate.	N° di laboratori effettuati N° di utenti coinvolti

Bisogno 4:
 Bisogno di predisporre le condizioni necessarie a sostenere i genitori dei ragazzi

Obiettivo specifico 4	Risultato Atteso
Realizzare almeno 2 incontri annuali con le famiglie degli utenti coinvolti nelle attività progettuali.	N° di incontri effettuati N° di famiglie coinvolte

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

I Volontari saranno impegnati per 25 ore a settimana articolate in 5 gg. a settimana.

In una prima fase, i volontari dovranno seguire attentamente gli operatori esperti, per imparare on the job; parallelamente seguiranno un percorso formativo che prevede:

- Formazione Teorica.
- Formazione Teorico-Pratica.
- Formazione On the job.
- Affiancamento alle risorse interne del Comune di Cusano Mutri.

In una seconda fase, i volontari sempre seguiti dagli OLP di riferimento e dagli operatori esperti e dal RLEA, dovranno essere capaci di affiancare gli operatori in tutte le loro mansioni, nel rispetto delle responsabilità definite dalle normative vigenti. È per questo che dovranno svolgere, oltre alle mansioni di affiancamento all'assistenza e all'educazione del paziente, anche quelle attività di ordinaria gestione delle strutture e degli uffici. Inoltre, per favorire la conduzione delle attività essi, a seconda della necessità, si sposteranno in tutte le zone del territorio cittadino, con alternanza di turni di lavoro antimeridiani e pomeridiani nei giorni feriali e, in via assolutamente eccezionale, nei giorni festivi.

Allo stesso tempo, coordinati dagli OLP e da un operatore esperto, realizzeranno incontri di valutazione delle singole attività, con cadenza mensile. Scopo di questi incontri è far emergere le criticità e i punti di forza delle attività in corso e, allo stesso tempo, permettere ai volontari, a partire dall'esperienza concreta, di imparare il funzionamento complessivo del servizio in cui vengono impiegati, formulando al contempo osservazioni e proposte per migliorarlo. Con cadenza trimestrale, ci saranno riunioni plenarie dei volontari, di alcuni operatori, del responsabile S.C., del progettista e del formatore, finalizzate a individuare e sperimentare possibili sinergie, da formalizzare e proporre poi alle diverse realtà territoriali.

Per quanto attiene alle attività, i volontari collaboreranno con gli operatori impegnati nelle attività di integrazione degli utenti.

ATTIVITÀ 1.1: SOSTEGNO SCOLASTICO	<p>-Attività di sostegno scolastico presso le scuole del territorio.</p> <p>- Conduzione di interventi interni alle strutture scolastiche di accompagnamento e facilitazione all'attività scolastica a favore degli alunni che verranno individuati, con la supervisione degli insegnanti di riferimento del progetto, cui potranno fare continuo riferimento.</p>
ATTIVITÀ 2.1 ASSISTENZA/ SORVEGLIANZA	<p>- Partecipazioni a colloqui periodici con le insegnanti di sostegno e l'OLP per il monitoraggio e la verifica.</p> <p>-Supporto agli insegnanti in uscite didattiche sportive organizzate dalla scuola.</p>
ATTIVITÀ 3.1 LABORATORI	<p>-Accompagnamento/assistenza scuolabus per trasporto scolastico.</p> <p>-Sorveglianza entrata/uscita al di fuori delle scuole territoriali.</p>
ATTIVITÀ 4.1 COLLOQUI CON LE FAMIGLIE	<p>-Promozione attività volte al miglioramento dell'autonomia personale di base nelle azioni quotidiane dei ragazzi diversamente abili.</p> <p>- Pianificare iniziative culturali, proposte educative e ricreative con l'organizzazione di attività didattiche, musicali, artistiche, sportive, ecc., al fine di favorire una miglior conoscenza culturale e uno sviluppo armonioso di giovani cittadini consapevoli.</p> <p>- Promuovere in collaborazione con le Associazioni culturali e di volontariato del territorio progetti ed iniziative inerenti i giovani, dirette a sviluppare l'attenzione nei confronti delle giovani generazioni, anche tramite collaborazioni con il tessuto economico locale e mediante esperti nel settore: eventi, dibattiti, ricerche ed incontri, laboratori.</p> <p>-Affiancamento individualizzato n. 2/3 minori seguiti dal servizio sociale per svolgimento dei compiti pomeridiani.</p> <p>-Nei mesi di vacanza scolastica sarà previsto l'impiego presso Centro estivo o presso le sedi di riferimento progettuale: nel centro estivo affiancamento degli educatori nelle attività prettamente ludico-ricreative (laboratori creativi, danze, musica, spettacoli, giochi di gruppo, ecc....), presso i centri preparazione delle attività e della documentazione di quanto realizzato nel suo progetto.</p> <p>-Preparazione delle attività e della documentazione e degli incontri.</p> <p>-Organizzazione logistica degli spazi di incontro.</p> <p>-Contatti telefonici per organizzazione incontri.</p> <p>-Partecipazione in affiancamento alle attività programmate.</p>

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI E SEDI DI SVOLGIMENTO:voci da 10 a 13
voce 17*Numero degli operatori volontari da impiegare nel progetto^(*)*

12

Numero posti con vitto e alloggio

0

Numero posti senza vitto e alloggio

12

Numero posti con solo vitto

0

Sede progettuale:

I	Settore cultura	Cusano Mutri		Via Municipio, 4	69158
---	-----------------	--------------	--	------------------	-------

CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:voce 14
voce 15
voce 16*Numero ore di servizio settimanali degli operatori volontari, oppure, in alternativa, monte ore annuo^(*)*

25

Giorni di servizio settimanali degli operatori volontari (minimo 5, massimo 6)^()*

5

Eventuali particolari obblighi degli operatori volontari durante il periodo di servizio:

Ai volontari in Servizio Civile viene chiesto:

- ⇒ Flessibilità oraria (serale, prefestiva e festiva) ed agli spostamenti, in occasione di manifestazioni o iniziative presenti sul territorio.
- ⇒ Disponibilità a frequentare corsi, seminari, workshop formativi tesi a favorire un continuo processo di formazione

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

Il processo di selezione dei volontari sarà guidato:

- a) da un lato, seguendo le linee guida generali contenute nell'allegato 1 al decreto n. 173 dell'11 giugno 2009 che rappresentano un punto di riferimento per la delineazione della griglia dei punteggi;
- b) dall'altro lato, invece, le specificità del progetto oggetto della presente progettazione.

FASE 1: ISTRUTTORIA

Verifica formale della documentazione, tenendo conto dei seguenti criteri:

1. Et  (dai 18 anni ai 28 anni e 364giorni);
2. Cittadinanza italiana;
3. Assenza condanne penali (condanne con sentenza di primo grado per delitti non colposi commessi mediante violenza contro persone o per delitti riguardanti l'appartenenza a gruppi eversivi o di criminalit  organizzata);
4. Rispetto termini di arrivo della domanda;
5. Rispetto dell'invio di una sola domanda di Servizio Civile;
6. Domanda elaborata con modelli differenti da quelli previsti dal bando;
7. Domanda non firmata per esteso dal richiedente in forma autografa;
8. Domanda non accompagnata da fotocopia di documento di identit  valido.

FASE 2: CONVOCAZIONESul sito web istituzionale del Comune di Cusano Mutri (www.comune.cusanomutri.bn) viene pubblicato il calendario dei colloqui per i volontari che hanno superato la fase istruttoria. Lo stesso verr  affisso presso gli uffici delle associazioni partner. Il calendario pubblicato e affisso avr  valore di convocazione.**FASE 3: SELEZIONE**

Esame delle domande e valutazione dei titoli con le modalit  di seguito indicate e con i seguenti criteri di selezione che valorizzano in generale:

Variabili:

- Competenze relazionali/di socializzazione
- Abilità nella gestione dei conflitti
- Motivazione a svolgere un anno di servizio civile con impegno nel mondo della solidarietà sociale e della cittadinanza attiva

Indicatori:

- Precedenti esperienze lavorative e/o di volontariato
- Precedenti esperienze di lavoro di gruppo
- Livello di conoscenza del servizio civile e della sua storia
- Livello di conoscenza del progetto di SCN

In riferimento al Decreto n. 173/2009, i punteggi riferiti agli elementi di valutazione saranno i seguenti:

PUNTEGGI DA ATTRIBUIRE AL CURRICULUM VITAE DEL CANDIDATO

Punteggi da attribuire al curriculum del candidato:

fino ad un massimo di 50 punti

PRECEDENTI ESPERIENZE: totale max punti 30 (periodo max valutabile 12 mesi), così determinati:

Precedenti esperienze c/o enti che realizzano il progetto = coefficiente 1,00 (mese o fraz. mese sup. o uguale a 15 gg.)

Precedenti esperienze nello stesso settore del progetto c/o enti diversi da quello che realizza il progetto = coefficiente 0,75 (mese o fraz. mese sup. o uguale a 15 gg.)

Precedenti esperienze in un settore diverso c/o ente che realizza il progetto = coefficiente 0,50 (mese o fraz. mese sup. o uguale a 15 gg.)

Precedenti esperienze in settore analoghi c/o enti diversi da quello che realizza il progetto = coefficiente 1,00 (mese o fraz. mese sup. o uguale a 15 gg.)

TITOLO DI STUDIO (sarà valutato solo il titolo più elevato):

Laurea attinente il progetto (Scienza della formazione) = punti 8

Laurea non attinente il progetto = punti 7

Laurea triennale attinente il progetto (Scienza della formazione) = punti 7

Laurea triennale non attinente il progetto = punti 6

Diploma attinente il progetto = punti 6

Diploma non attinente il progetto = punti 5

Frequenza scuola media superiore = fino a punti 4 (per ogni anno concluso punti 1)

TITOLI PROFESSIONALI (sarà valutato solo il titolo più elevato):

Attinenti al progetto = fino a punti 4

Non attinenti al progetto = fino a punti 2

Non terminato = fino a punti 1

ESPERIENZE AGGIUNTIVE A QUELLE VALUTATE = fino a punti 4

ALTRE CONOSCENZE = fino a punti 4

B) PUNTEGGI DA ATTRIBUIRE CON IL COLLOQUIO:

fino ad un massimo di 60 punti

(per superare la selezione occorre un punteggio minimo di 36/60).

Colloqui

Il candidato non può fare il colloquio senza un documento di riconoscimento. Qualora volesse può ritornare nella stessa giornata o il primo giorno utile del calendario dei colloqui. Il candidato che si presenta con un documento scaduto può fare un'autocertificazione dove afferma che i dati contenuti nel documento non sono variati.

Il colloquio si intende superato solo se il punteggio finale è uguale o superiore a 36/60

Domande

- a. Si presenti brevemente e motivi la scelta del servizio civile e di questo progetto;
- b. Cosa sa del servizio civile?
- c. Ci parli del progetto;
- d. Il candidato estrae da un contenitore una domanda sul servizio civile (serie di 10 domande);
- e. Il candidato estrae da un contenitore una domanda sul progetto (serie di 8 domande).

Domande facoltative

Argomenti al fine di approfondire le caratteristiche, le capacità relazionali e le attitudini del candidato:

- approfondimento delle tematiche oggetto del progetto;
- aspirazioni future e progetti personali del candidato;
- ulteriori approfondimenti delle capacità relazionali, della conoscenza e delle attitudini del candidato

Punteggio

I commissari attribuiranno un punteggio in sessantesimi

FASE 4: Graduatorie finali

Il Comune di Cusano Mutri, terminate le procedure selettive, compila la graduatoria relativa al progetto in ordine di punteggio decrescente attribuito ai candidati, evidenziando quelli utilmente selezionati nell'ambito dei posti disponibili ed inserendo nella stessa anche i candidati risultati idonei e non selezionati per mancanza di posti. L'ente redige, inoltre, un elenco con i nominativi di tutti i candidati non inseriti nelle graduatorie perché risultati non idonei, ovvero esclusi dalla selezione con l'indicazione della motivazione. Il mancato inserimento nelle graduatorie è tempestivamente portato a conoscenza dell'interessato da parte dell'ente attraverso la pubblicazione sul sito web istituzionale. Le graduatorie finali sono pubblicate sul sito web del Comune entro il termine indicato nel bando. Tutti gli atti della selezione sono firmati dal Responsabile del Servizio Civile e dal Responsabile del Sistema di Reclutamento e Selezione.

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

Per la verifica dei requisiti non sono previsti titoli di studio specifici ma si terrà conto esclusivamente del colloquio motivazionale.

Saranno considerati esclusivamente a titolo di maggior gradimento i seguenti requisiti:

- buone capacità organizzative, relazionali e comunicative;
- possesso di patente di guida

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Verrà rilasciata una certificazione delle competenze da parte dell'Ente terzo OBIETTIVO NAPOLI, soggetto titolato -ai sensi e per gli effetti del DLGS n.13/2013- ad attestare e riconoscere le stesse conoscenze e professionalità sopra indicate, acquisite dai volontari durante l'espletamento del servizio civile con l'attuazione del presente progetto. Come da Convenzione in allegato.

Al termine della loro esperienza, i volontari avranno appreso:

- Creare reti di collaborazione con le scuole, i servizi presenti sul territorio e le famiglie
- Applicare tecniche di sostegno scolastico per l'acquisizione di maggiori competenze
- Orientare il minore all'acquisizione di un metodo di studio per il raggiungimento di un'autonomia nello svolgimento delle attività didattiche
- Applicare tecniche di stimolazione cognitiva per migliorare le capacità logico cognitive
- Mediare i rapporti tra minore, corpo docente e famiglia
- Avviare percorsi educativi per la scolarizzazione

Al termine del servizio, anche, il Comune di Cusano Mutri rilascerà un proprio Attestato certificante le competenze acquisite dal volontario durante il servizio basato sulla valutazione data dall'Operatore Locale di Progetto riguardo al servizio svolto dal giovane.

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Durante il servizio sono previste **72 ore** di formazione specifica entro i primi 90 giorni dall'avvio del progetto.

Contenuti della formazione ()*

MODULI	CONTENUTO	FORMATORE	N. ORE
1° Modulo 1.1 “Organizzazione del servizio e della sede di attuazione del progetto”. 1.2 “Conoscenza dei bisogni del territorio di riferimento”. 1.3 “Programmazione delle attività e modalità per l’attuazione del progetto”	Gli incontri hanno lo scopo di permettere al volontario di avere delle informazioni specifiche sul contesto e sui diretti referenti in cui si trova a svolgere il proprio servizio.	RUBANO FEDERICA SASSO MARIA IMMACOLATA	12
2° Modulo Gli alunni con esigenze educative speciali	Contenuti: - BES. - Elementi di assistenza e affiancamento di base.	SASSO MARIA IMMACOLATA	15
3° Modulo “Formazione e informazione sui rischi connessi all’impiego dei volontari in progetti di Servizio Civile” (erogata entro 90gg l’inizio del Servizio Civile).	Il modulo prevede di fornire al volontario esaurienti informazioni sui rischi per la salute e sicurezza sul lavoro, nonché strumenti di primo soccorso. Argomenti trattati: <ul style="list-style-type: none"> • informazioni sui rischi per la salute e sicurezza sul lavoro connessi alla attività dell’ente in generale • conoscenza di base delle procedure che riguardano il la lotta antincendio, l’evacuazione dei luoghi di lavoro • informazioni sui nominativi dei lavoratori incaricati di applicare le misure di primo soccorso e di protezione incendi • informazioni circa i nominativi del responsabile e degli addetti del servizio di prevenzione e protezione e del medico competente. • Promozione di una Cultura della Sicurezza 	DI MUZIO REMO	15
4° Modulo I percorsi inclusivi e strategie educative	-La rete territoriale a supporto della famiglia -PEI -Strumenti informatici e strategie educative.	SASSO MARIA IMMACOLATA	20
5° Modulo “Valutazione conclusiva.”	Lo scopo dell’incontro è quello di favorire un momento in cui sia possibile rivalutare l’esperienza vissuta esaminando in modo obiettivo la propria crescita personale e professionale.	RUBANO FEDERICA SASSO MARIA IMMACOLATA	10

Il modulo relativo alla formazione e informazione sui rischi connessi all’impiego dei volontari in progetti di servizio civile” sarà erogato entro i primi 90 giorni dall’avvio del progetto.

DA COMPILARE SOLO SE IL PROGETTO PREVEDE MISURE AGGIUNTIVE

MISURE AGGIUNTIVE

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITÀ

Numero posti previsti per giovani con minori opportunità

Categoria di minore opportunità

Attività degli operatori volontari con minori opportunità

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

Durata del periodo di tutoraggio

Modalità e articolazione oraria

Attività di tutoraggio

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO IN UN PAESE UE O IN UN TERRITORIO TRANSFRONTALIERO

Paese U.E.

Durata del periodo di svolgimento del servizio nel Paese U.E. o articolazione oraria del servizio per i progetti in territorio transfrontaliero

Attività degli operatori volontari nel Paese U.E.

Modalità di fruizione del vitto e dell'alloggio nel Paese U.E. o modalità di fruizione del vitto e dell'erogazione delle spese di viaggio giornaliero per i progetti in territorio transfrontaliero